

**COMUNE DI PARTINICO**  
Provincia di Palermo  
Centrale Unica di Committenza Partinico Borgetto

**BANDO ALLEGATO  
ALL'AVVISO PUBBLICO  
ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA E SELEZIONE DI  
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER  
L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER  
LA REVISIONE DEL PIANO REGOLATORE GENERALE DEL TERRITORIO  
DEL COMUNE DI PARTINICO  
(art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50  
e punto IV, comma 1 delle Linee Guida n.1 ANAC del 14.9.2016)**

In esecuzione della Direttiva Sindacale prot. 16793 del 24.11.2016 e della Determina Dirigenziale - settore 4 - n 092 del 28/12/2016 si comunica che si intende procedere all'affidamento di un incarico professionale per la redazione della Revisione del Piano Regolatore Generale e Prescrizioni Esecutive, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e del punto IV, comma 1 delle Linee Guida n. 1 dell'ANAC del 14.9.2016.

L'Avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti in modo non vincolante per l'Ente. Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità a essere invitati a presentare offerta. Si precisa pertanto che con l'Avviso non è indetta alcuna procedura di gara. A tal proposito l'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa all' Avviso e di non dar seguito alla successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

**1 - Oggetto della prestazione richiesta**

Oggetto della prestazione richiesta è la redazione della Revisione del Piano Regolatore Generale e Prescrizioni Esecutive del Territorio del Comune di Partinico, con consegna degli elaborati in forma sia cartacea che digitale in formato dwg.

Più precisamente Il *progettista o gruppo di progettazione* dovrà presentare, nel termine di 60 giorni (sessanta giorni) dalla data della comunicazione della determinazione con la quale si è provveduto all'approvazione del verbale di gara ed alla relativa consequenziale aggiudicazione definitiva dell'affidamento dell'incarico – comunicazione che potrà avvenire anche a mezzo fax, la cui ricevuta di ricezione assumerà valore legale di avvenuta notificazione - uno schema di massima della revisione del Piano Regolatore Generale redatto ai sensi della normativa urbanistica vigente nella Regione Siciliana alla data di pubblicazione del presente Avviso e dei suoi allegati in n. 5 copie (cinque) cartacee oltre n. 2 copie su supporto informatico nel formato dwg . Si rappresenta che nei successivi 10 giorni dall'affidamento notificato dell'incarico saranno consegnati, previa redazione del relativo verbale, al *progettista o gruppo*

*di progettazione*, tutti i documenti tecnici propedeutici alla redazione dello schema di massima, incluse le cartografie su supporto informatizzato, nonché le direttive di massima approvate dal Consiglio Comunale ivi incluso ogni ulteriore atto, elaborato, ed elemento che si riterrà utile trasmettere. I documenti tecnici sono costituiti da: studio agricolo forestale, studio idrogeologico, tutti i progetti di opere pubbliche, i piani attuativi e i programmi del Comune, anche in corso di approvazione, nonché le concessioni edilizie rilasciate nel periodo di vigenza del precedente P.R.G., utili ai fini della redazione del P.R.G.. Il termine dei 60 giorni per la consegna dello Schema di massima decorre dall'avvenuta consegna dei suddetti documenti tecnici.

Dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale dello schema di massima il *progettista o gruppo di progettazione* dovrà consegnare, nel termine massimo di 90 giorni (novanta giorni) dalla data della notifica della deliberazione con la quale il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di massima del PRG, con allegate le eventuali modifiche da apportare nella stesura definitiva del progetto di PRG, consegna che avverrà previa redazione del relativo verbale, il progetto definitivo della revisione generale del Piano Regolatore Generale, le prescrizioni esecutive le norme di attuazione e il Regolamento Edilizio.

Il *progettista o gruppo di progettazione* si obbliga, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione della deliberazione di adozione da parte del C.C. del progetto definitivo della revisione generale del Piano Regolatore Generale, delle prescrizioni esecutive e del regolamento edilizio ad introdurre nello stesso e nelle parti esecutive dello stesso, tutte le modifiche che siano state ritenute necessarie dal consiglio comunale all'atto dell'adozione della relativa deliberazione, purché le modifiche anzidette non risultino in contrasto con le disposizioni legislative in vigore.

Il *progettista o gruppo di progettazione* è tenuto, altresì, a visualizzare le osservazioni e le opposizioni in apposite planimetrie, nonché una relazione con proprie deduzioni sulle medesime entro il termine massimo di giorni 30.

Fa parte dell'incarico, ed i relativi oneri si intendono compresi nel compenso, la collaborazione tecnica durante tutto il periodo istruttorio dalla consegna dello schema di massima fino alla sua approvazione nonché tutti i necessari rapporti, le consulenze, le riunioni che si renderanno necessarie con tutti gli altri Enti preposti alle approvazioni, pareri e nulla osta e nonché la partecipazione agli eventuali incontri, riunioni, assemblee con le rappresentanze sociali, professionali, imprenditoriali e culturali della collettività di Partinico.

Il *progettista o gruppo di progettazione* è tenuto, altresì, dopo l'approvazione definitiva del piano, ad apportare allo stesso tutte le modifiche discendenti dal decreto di approvazione del piano nel termine di mesi uno.

Tutti gli elaborati relativi al Piano Regolatore Generale, alle prescrizioni esecutive, nonché al Regolamento Edilizio, devono essere prodotti in cinque esemplari su supporto cartaceo e due (2) in formato elettronico digitale dwg.. Su eventuale richiesta del Comune, con compenso da concordare a parte, il *progettista o gruppo di progettazione* fornirà due (2) copie di tutti gli elaborati relativi al Piano Regolatore Generale in formato elettronico vettoriale (dxf) avvertendo che tutte le entità grafiche vettoriali dovranno essere posizionate in specifici layer, nominati coerentemente con il loro contenuto (es.: strade, z.t.o., fabbricati, etc.). Dette entità dovranno essere ripetute nei layer di riferimento tutte le volte che le stesse rappresentano oggetti urbanistici diversi.

## 2. Documentazione ed elaborati da predisporre

Lo schema di massima sarà elaborato su cartografia in scala 1/10.000 e/o superiore e conterrà in ogni caso:

- a. la ricognizione del sistema dei vincoli e prescrizioni sovraordinati di natura ambientale e territoriale;
- b. la ricognizione della disciplina urbanistica vigente e degli strumenti attuativi approvati e vigenti, con l'indicazione dello stato di attuazione alla data di consegna della documentazione da parte del Comune;
- c. la quantificazione dei volumi residenziali realizzati, classificati per tipologie insediative, finalizzate alla individuazione delle zone omogenee e la ricognizione sullo stato dell'urbanizzazione primaria e secondaria;
- d. la ricognizione sulle zone produttive;
- e. il quadro infrastrutturale generale con l'indicazione delle connessioni col sistema infrastrutturale territoriale
- f. il dimensionamento preliminare del nuovo PRG effettuato con i criteri di cui sopra;
- g. indicazione degli ambiti da sottoporre a Prescrizioni Esecutive.

Lo Schema di massima della revisione del P.R.G. dovrà comprendere i seguenti elaborati: Gli elaborati dello Schema di massima devono essere, di regola, i seguenti:

- Relazione sullo stato di fatto e sulle strategie di piano con indicazioni: sulla quantità del costruito esistente; sul fabbisogno abitativo; sul deficit di attrezzature e di opere di urbanizzazione primaria e secondaria; sul ruolo economico e produttivo del territorio comunale; su una possibile gerarchia delle problematiche urbanistiche da sottoporre a Prescrizioni esecutive.
- Rappresentazione in scala adeguata del territorio comunale in riferimento alla localizzazione nel territorio regionale, ai rapporti con i comuni contermini e alle vie di comunicazione.
- Planimetrie in scala 1/10.000 che riportino gli usi del suolo, il regime dei vincoli, i beni culturali, naturalistici e ambientali, e le previsioni discendenti da eventuale pianificazione sovraordinata, tra cui piani provinciali, i piani ASI, etc.
- Planimetrie in scala 1/10.000 che riportino lo stato di attuazione delle previsioni urbanistiche, delle opere pubbliche e di eventuali programmi speciali (es. programmi di irrigazione, patti territoriali, contratti d'area, etc).
- Planimetrie in scala 1/5.000 o 1/2000 del centro urbano e delle frazioni con l'individuazione del centro storico, del centro urbano consolidato, delle zone residenziali di recente formazione realizzata dall'iniziativa pubblica e privata, di eventuali zone di edificazione abusiva, delle zone destinate ad insediamenti speciali (produttive, turistiche, etc.).

Il progetto definitivo della Revisione del P.R.G. dovrà comprendere i seguenti elaborati:

- a) relazione preliminare sulle scelte urbanistiche e sugli indirizzi che sono stati assunti per la redazione del piano;

- b) relazione generale analitica dello stato di fatto riferito al patrimonio edilizio, alla popolazione residente, ai servizi ed attrezzature di interesse generale, all'ambiente fisico, alla storia, all'economia, traffico e comunicazioni;
- c) relazione sui principali problemi consequenziali all'analisi dello stato di fatto, determinazione dei fabbisogni e soluzione dei problemi riferiti al ventennio;
- d) relazione illustrativa generale del progetto di piano e dei criteri adottati per le più importanti sistemazioni anche nell'osservanza dei piani territoriali di coordinamento e dei piani regolatori per le aree di sviluppo industriale;
- e) programma e fasi di attuazione con particolare riferimento alla priorità per i piani urbanistici esecutivi e le opere di pubblico interesse;
- f) planimetria riportante le risultanze della relazione geologica allegata al Piano;
- g) planimetria riportante le risultanze dello studio agricolo-forestale del territorio comunale ai sensi dell'art. 3 della L.R. 15/91 e allegato al Piano;
- h) schema regionale con l'indicazione della posizione e dell'importanza del comune in rapporto ai centri di più diretto interesse;
- i) planimetria a scala non inferiore a 1:10000 di tutto il territorio comunale con indicazione dello stato di fatto, ottenuta da restituzione aerofotogrammetrica;
- l) planimetria dello stato di fatto del centro abitato e delle frazioni a scala 1:2000 ottenuta da restituzione aerofotogrammetrica, con l'indicazione degli edifici pubblici, manufatti industriali, aree demaniali, immobili soggetti a tutela monumentale o paesaggistica, zone sottoposte a vincolo di natura diversa e altri elementi di particolare interesse urbanistico;
- m) planimetria a scala non inferiore a 1:10000 contenente:
  - la suddivisione del territorio in zone territoriali omogenee ai sensi del D.M. 2 aprile 1968, n. 1444;
  - l'indicazione delle aree destinate a formare spazi di uso pubblico ovvero soggette a speciali prescrizioni;
  - l'ubicazione delle sedi degli uffici pubblici o di uso pubblico nonché delle opere e degli impianti di interesse generale;
  - indicazione della rete stradale principale e delle altre vie di comunicazione;
  - delimitazione delle zone di recupero del patrimonio edilizio esistente ai sensi dell'art. 27 della legge 5 agosto 1978 n. 457 e ss.mm.ii.;
- n) planimetria a scala 1:2000 del centro abitato, delle frazioni e delle nuove previsioni insediative contenente gli elementi di cui alla precedente lettera m);
- o) norme di attuazione urbanistiche-edilizie che precisino inequivocabilmente le destinazioni di zona e i relativi indici di utilizzazione, nonché gli eventuali vincoli da porre;
- p) planimetria alle scale di cui alla lettera m) ed n) contenente la visualizzazione delle osservazioni, corredata da relazione con le proposte del progettista in merito alle osservazioni medesime.

Oltre al progetto del Piano Regolatore Generale, il progettista è tenuto a redigere il Regolamento Edilizio in conformità ai contenuti dell'art. 33 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni, nonché il piano particolareggiato di cui all'art. 2 della Legge Regionale 27 Dicembre 1978 n. 71.

Gli elaborati delle prescrizioni esecutive sono:

- a) planimetria delle previsioni del Piano Regolatore Generale a scala 1:2000 relativa alle zone oggetto delle prescrizioni esecutive, estesa anche ai tratti adiacenti in modo che risultino le connessioni con le altre parti del piano stesso;
- b) planimetria delle prescrizioni esecutive a scala 1:2000 disegnata sulla mappa catastale della quale si possano rilevare i seguenti elementi:
- le strade carrabili e pedonali ed altri spazi riservati alla viabilità (sosta e parcheggi) con precisazione degli allineamenti e delle principali quote rosse (altimetria di progetto);
  - gli spazi riservati ad edifici ed impianti pubblici esistenti e di programma (uffici pubblici, chiese, scuole, mercati, caserme, impianti sportivi, giardini pubblici, edifici di carattere ricreativo culturale, edifici di assistenza e di cura, bagni pubblici, case di pena, etc.) con la precisa delimitazione e destinazione di ciascuna di essi;
  - gli edifici destinati a demolizione ovvero soggetti a restauro o a bonifica edilizia;
  - i beni soggetti o da assoggettare a speciali vincoli o particolari servitù (edifici monumentali, zone archeologiche, giardini e parchi privati, zone di rispetto assoluto o parziale, etc.) con la precisa individuazione di ciascuno di essi;
  - la suddivisione delle aree fabbricabili in isolati e lo schema planivolumetrico degli edifici previsti e l'eventuale indicazione dei comparti di immobili da ricostruire in unità edilizie;
- c) norme tecniche di attuazione e le eventuali prescrizioni speciali;
- d) grafici in una scala non inferiore a 1:200 indicanti:
- i profili regolatori (altimetrici) dell'edilizia lungo le vie principali o le piazze;
  - le sezioni tipo delle sedi stradali;
  - i tipi di alberatura da adottare in determinate località;
- e) la previsione di massima delle spese necessarie per l'attuazione del piano;
- f) i progetti di massima a scala opportuna della rete fognante idrica, telefonica, del gas ove esiste, di distribuzione di energia elettrica e della pubblica illuminazione, nonché di ogni altra infrastruttura necessaria alla destinazione dell'insediamento;
- g) piano particellare di esproprio ed elenchi degli immobili da espropriare;
- h) quant'altro occorra per consentire la corretta e completa interpretazione del piano;
- i) relazione illustrativa dei criteri di impostazione del piano, delle esigenze che lo determina e della gradualità secondo la quale si prevede di sviluppare sia le opere che gli interventi consentiti dalle leggi urbanistiche per l'attuazione del piano;
- l) planimetria alla scala 1:2000 contenente la visualizzazione delle opposizioni ed osservazioni corredata da relazione con le proposte del progettista in merito alle opposizioni ed osservazioni stesse;
- m) il costo, ai prezzi correnti, delle opere di urbanizzazione primaria e delle aree da espropriare per le opere di urbanizzazione primaria e secondaria, ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale n. 15/91.

### **3. Ammontare del corrispettivo**

Ai sensi del punto III, comma 2, delle Linee Guida n.1 ANAC del 14.9.2016, si è provveduto, applicando le tabelle di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, ad una analitica e puntuale stima, del corrispettivo spettante per la prestazione richiesta. L'importo presunto del corrispettivo posto a base di confronto ammonta pertanto a € 94.000,00 (euro novantaquattromila/00) al netto di IVA ed oneri previdenziali. L'importo si intende comprensivo del rimborso di tutte le spese relative alle prestazioni da effettuare (viaggio, vitto, alloggio, indennità chilometrica per l'uso della propria vettura etc.) sostenute dall'incaricato. Il corrispettivo offerto per le prestazioni qui contemplate non sarà in alcun caso soggetto a revisione, ferma restando la facoltà di procedere alle integrazioni di incarico che si rendessero opportune.

### **4. - Procedure di gara e criterio di aggiudicazione**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e punto IV, comma 1 delle Linee Guida n.1 ANAC del 14.9.2016.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con la consultazione di un numero non inferiore a cinque operatori economici selezionati tra quelli che hanno presentato la manifestazione di interesse a partecipare alla gara, come stabilito dall'art. 95 comma 3 lett. b), del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, in quanto tale criterio garantisce un miglior livello prestazionale in termini di risultato atteso, pur conservando e garantendo l'economicità dell'azione amministrativa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento dell'incarico, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

### **5. Professionalità' richieste per lo svolgimento della prestazione**

Per lo svolgimento dell'appalto in ragione delle prestazioni da svolgere sono richieste le seguenti professionalità:

- professionista, ingegnere o architetto con corso di laurea attinente la pianificazione urbanistica civile, edile, urbanista, ambientale, paesaggista, ecc., esperto in pianificazione urbanistica, avente la responsabilità dell'elaborazione normativa e delle analisi relative alla parte urbanistica.

### **6. Requisiti di idoneità professionale partecipazione**

Possono presentare richiesta per l'affidamento dell'incarico tutti i soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs 18.4.2016, n. 50, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e che possiedano i requisiti speciali di seguito indicati di cui al successivo punto 7.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, costituisce requisito essenziale di idoneità professionale necessario per la presentazione delle manifestazioni di interesse, l'iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine di appartenenza e l'iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui al Decreto n. 16/Gab del 22.6.2015 dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.

## **7. Requisiti di partecipazione**

Ai sensi del punto 2, comma 2.2.2.1 delle Linee Guida n.1 ANAC del 14.9.2016, i concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla procedura negoziata, dovranno dimostrare:

- a) Di avere realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione dell'Avviso un fatturato globale per prestazioni professionali rese in favore di terzi per un importo non inferiore a due volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3;
- b) L'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni di servizi attinenti alla pianificazione urbanistica e/o redazione di strumenti urbanistici, per un fatturato globale non inferiore a due volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3;
- c) L'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di due servizi relativi alla pianificazione urbanistica, redazione di strumenti urbanistici, per un fatturato specifico complessivo nel settore oggetto della gara (pianificazione urbanistica) non inferiore allo 0,80 (zerovirgolaottanta) volte l'importo del servizio a base d'asta di cui al precedente punto 3. Detto requisito nel caso di RTI non è frazionabile;
- d) Per i soggetti organizzati in forma societaria, di avere impiegato nell'ultimo triennio un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), non inferiore a quattro (4) unità.

Per i professionisti singoli o associati, di essersi avvalsi nell'ultimo triennio di un numero di personale tecnico (comprendente consulenti e collaboratori a progetto), non inferiore a quattro (4) unità.

Detti requisiti devono essere autocertificati in sede di manifestazione di interesse, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, mediante dichiarazione sottoscritta e timbrata.

Data la particolare complessità del sistema territoriale del Comune di Partinico per la presenza dell'attività industriale della più grande distilleria di Europa, oggi in fase di localizzazione/delocalizzazione, costituirà titolo preferenziale l'aver redatto strumenti urbanistici attuativi di recupero di aree industriali.

## **8. Termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse**

La manifestazione di interesse deve pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inoltrata mediante il servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mano al Comune di Partinico (PA) – Ufficio Protocollo Generale, Piazza Umberto I – 90047 Partinico (PA) entro e non oltre le ore 12,00 di Venerdì 31.01.2017. in un plico chiuso e sigillato indirizzato a:

COMUNE DI PARTINICO  
SETTORE URBANISTICA  
Piazza Umberto I  
90047 PARTINICO

e recante l'intestazione del mittente e la dicitura "Manifestazione di interesse a

partecipare all'affidamento del servizio di redazione della Revisione del Piano Regolatore Generale e Prescrizioni Esecutive del Comune di Partinico". Il plico deve essere firmato e timbrato per ogni lembo chiuso dello stesso.

La manifestazione di interesse può anche pervenire tramite pec previa firma digitale di tutti i documenti informatici inviati ed entro comunque il termine sopraindicato.

Possono presentare la dichiarazione d'interesse esclusivamente gli operatori singoli o associati in possesso dei requisiti sopra specificati.

La presentazione della manifestazione di interesse deve avvenire utilizzando possibilmente il modello allegato.

## **9. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse**

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione possibilmente redatta secondo il modello allegato e contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- b) Curriculum professionale;
- c) Scheda riassuntiva del Curriculum professionale riportante solo i servizi già resi nel settore oggetto dell'Avviso indicando specificatamente per queste ultimi:
  - la denominazione del committente e la sede legale; la denominazione e l'oggetto del servizio; la data di ultimazione del servizio reso; l'importo della prestazione resa. (un incarico si intende svolto se al momento della pubblicazione del bando il Piano è stato almeno adottato).

## **10. Motivi di esclusione**

A titolo esemplificativo e non esaustivo, saranno escluse le richieste:

- non pervenute al protocollo entro il termine perentorio indicato nel presente avviso;
- non adeguatamente chiuse, firmate e sigillate;
- non sottoscritte dal legale rappresentante;
- prive della documentazione richiesta;
- prive di copia di documento di identità in corso di validità.

## **11. Invito alla gara**

Il numero massimo dei soggetti da invitare alla gara è fissato, ai sensi dell'art. art. 36, comma 2, lettera b del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e del punto IV, comma 1 delle Linee Guida n.1 dell' ANAC del 14.9.2016, nel numero di almeno 5 (cinque) operatori. Il Responsabile Unico del Procedimento procederà a redigere l'elenco delle "manifestazioni d'interesse" arrivate nei termini e fuori dei termini; quindi procederà alla verifica della presenza e completezza delle dichiarazioni riguardanti il rispetto requisiti tecnico-professionali e gli ulteriori requisiti richiesti.

La lettera d'invito a presentare l'offerta sarà inviata quindi a tutti gli operatori economici selezionati.

## **12. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione, dopo la procedura di individuazione degli operatori da invitare e dopo la relativa procedura di gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, così come vigente nella Regione Siciliana ai sensi dell'art. 24 della L.R. 17.5.2016 n. 8, verrà determinata da una Commissione nominata ai sensi dell'art. 9 della L.R. 12.7.2011 n. 12 così come modificato dall'art. 46 della L.R. 17.3.2016 n. 3, e in base ai criteri di valutazione e relativi pesi di cui al punto VI delle Linee Guida n.1 ANAC del 14.9.2016 sia per quanto attiene agli elementi di valutazione, sia

per l'attribuzione dei pesi da attribuire (fattori ponderali), sia per i criteri motivazionali.

### **13. Protocollo di legalità'**

I partecipanti alla manifestazione di interesse devono dichiarare nell'istanza da presentare, a pena di esclusione, di accettare il protocollo di legalità "Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" STIPULATO IL 12.7.2005 TRA LA Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'Inail e di cui alla Circolare Assessore Regionale LL.PP del 31.3.2006 n. 593.

### **14. Tracciabilità'**

I partecipanti alla Manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., devono assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari: comunicando e dichiarando alla Stazione Appaltante gli estremi del conto bancario o postale dedicato; comunicando e dichiarando gli estremi delle persone fisiche delegate ad operare nel predetto conto; dichiarando di essere a conoscenza delle sanzioni previste dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii. per il mancato rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei pagamenti; di impegnarsi a comunicare con immediatezza ogni eventuale sopravvenuta modifica relativa ai dati trasmessi.

### **15. Copertura assicurativa**

Ai sensi del punto II, comma 4, delle Linee Guida n.1 dell' ANAC del 14.9.2016 l'aggiudicatario dovrà presentare una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale.

### **16. Forma del contratto**

Il contratto/disciplinare oggetto dell'Avviso sarà stipulato mediante scrittura privata firmato dalle parti e sarà soggetto a registrazione. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

### **17. Copertura finanziaria**

L'affidamento in oggetto trova la copertura finanziaria in appositi capitoli del **Bilancio Comunale**

### **18. Amministrazione Appaltante**

Comune di Partinico (PA) – Settore Urbanistica, SUAP e Sportello Europa

Indirizzo: Piazza Umberto I

90047 Partinico (PA)

Responsabile del Procedimento: Arch. Anna Maria Rizzo

Responsabile del Settore Urbanistica, SUAP e Sportello Europa:

Arch. Anna Maria Rizzo

telefono: 091. 8914262

pec: protocollo@pec.comune.partinico.pa.it

Sito web: www.comune.partinico.pa.it

### **19. Trattamento dei dati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e ss.mm.ii. , "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento per il servizio

di cui trattasi.

I dati personali relativi agli operatori economici partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In ordine all'utilizzo di tali dati l'interessato potrà esercitare i diritti nel Titolo II della parte I del citato Decreto Legislativo n.196/2003 e ss.mm.ii.

Titolare del trattamento è il Comune di Partinico, Responsabile per il trattamento dei dati personali è l'Arch. Anna Maria Rizzo e incaricato del trattamento è il personale degli uffici comunali.

## **20. Altre informazioni**

- a. le istanze e le certificazioni devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b. il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- c. ai fini dell'ammissione alla procedura di gara fanno fede la data e l'ora di ricezione delle offerte e non quelle di spedizione;
- d. non saranno in nessun caso prese in considerazione le offerte anche se sostitutive od aggiuntive di offerta precedente anche se spedite prima del termine di scadenza sopra indicato;
- e. gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti al RUP negli orari di ufficio previsti ed indicati nell'Avviso fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- f. i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.

Partinico 20 Dicembre 2016

Il Responsabile Unico del Procedimento  
e Responsabile del Settore Urbanistica  
Arch. Anna Maria Rizzo